

根室管内建設業協会 様

根室振興局産業振興部地域産業担当部長

簡易型総合評価落札方式における技術評価項目申請書の各調書に添付する書類
の簡素化（省略）について

日頃より農業農村整備事業の推進に、ご理解とご協力をいただきありがとうございます。
建設業においては人口減少や技術者の高齢化等により、担い手の確保・育成が喫緊の課題
であり、今後も建設業が地域の守り手として役割を果たしていくためには、働き方改革によ
る業務改善などのさらなる推進が不可欠です。

このため、根室振興局産業振興部農村振興課発注の工事において、申請事務の簡素化・負
担軽減を目的に、簡易型総合評価落札方式の技術評価項目申請書の各調書に添付する書類に
ついて、「同一年度内における2件目以降の申請に限り、すでに同一書類を提出している場合
にあっては、同書類を省略することができる」こととしますのでお知らせします。

記

1. 適用

令和3年3月の発注工事からとする。

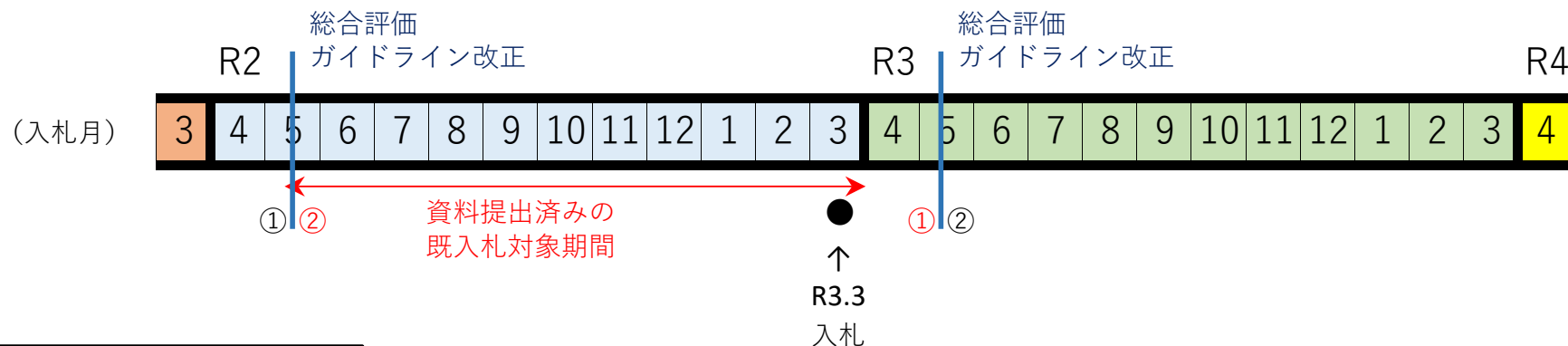
※なお、同一年度内とは総合評価落札方式の落札者決定基準が設定（総合評価落札
方式のガイドライン改正）される時期を考慮し“4月1日公告日以降の1年間”
とする。

〔 連絡先 農村振興課 調整係
電 話 0153-24-5730 〕

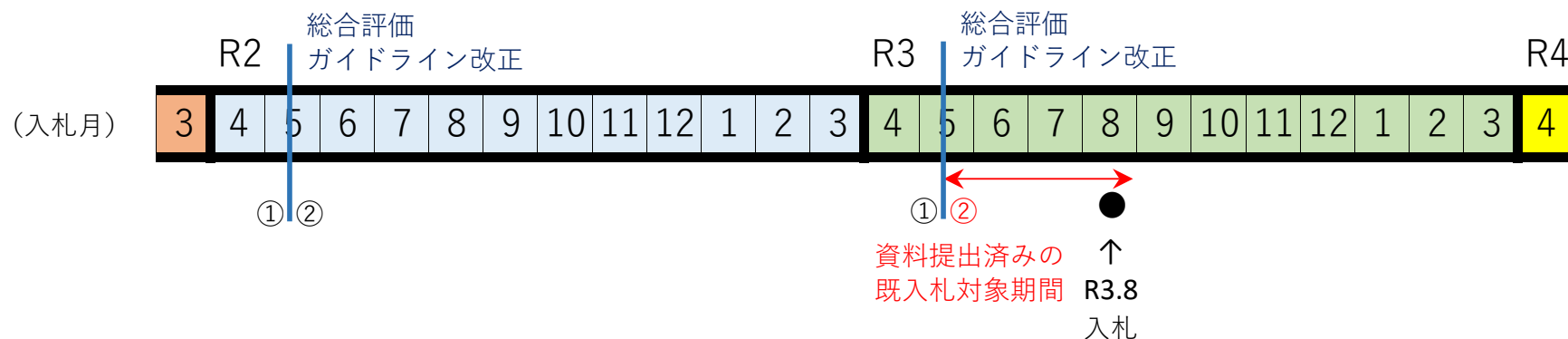
「同一年度内における2件目以降の申請」の考え方

①：5月上旬
②：5月下旬
の入札を示す

例① R3.3 入札の場合



例② R3.8 入札の場合



※同一年度内に省略可能な書類を提出していない場合で、同一月に同種工事の複数工区に参加する場合には、2件目以降の工区で省略が可能です。（1001で書類提出後、1002以降の工区で省略するなど）

※総合評価ガイドラインの改正により、要件や対象期間が変更となることがありますので、添付書類を省略する際は、十分留意願います。

提出を省略する書類についての確認書

令和〇年〇月〇日

北海道根室振興局長 様

受注者
住所 北海道根室市〇〇町〇丁目
商号又は名称 〇〇建設株式会社
代表者氏名 〇〇 △△

「類似工事施工実績を証明する書面」について、他工事の入札参加資格審査申請時に提出済みの書類と同一であるため、以下の書類の添付を省略します。

(〇〇〇〇) 草地整備 〇〇地区 〇工区

省略した書類	過去に提出した工事名等		
	入札日	工事番号	工事名
①CREDAS登録内容確認書（工事实績）の写し	令和2年3月24日	2001	草地整備 〇〇地区 ●工区
②共同企業体協定書の写し	〃	〃	〃
③共同企業体付属協定書の写し	〃	〃	〃
以上			

(用紙寸法 日本工業規格A4)

注1 この様式は、「類似工事の施工実績を証明する書面」が同年度の他工事の入札参加資格申請に提出した書類と同一であり、提出を省略する場合に限り提出すること。

(同年度の工事とは、入札月が同一年度（4月～翌年3月）である工事とし、同一入札日の工事を含む。)

※「簡易型総合評価落札方式における技術評価項目申請書の各調書に添付する資料の簡素化（省略）について」（令和2年12月21日付け根農振第1135号通知）での適用範囲と異なることに留意願います。

2 この様式は、根室振興局産業振興部農村振興課発注の工事に限り適用する。

年 月 日

根室振興局長 様

簡易型総合評価落札方式の
ための技術評価項目申請時

競争入札参加希望者
業者番号
住 所
商号又は名称
代表者氏名 ⑩
(共同企業体の場合は企業体名を冠にすること)

技術評価項目申請書

簡易型総合評価落札方式のための技術評価項目申請書を提出します。添付資料の内容については事実と相違ないことを誓約します。

記

1 工事名 (〇〇〇〇) 草地整備 〇〇地区 〇工区

2 技術評価項目

	区分(添付書類)	入札日 (省略の場合)	工事番号 (省略の場合)
(様式4) 企業の施工能力等調書	<input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input checked="" type="checkbox"/> 省略	令和●年〇月〇日	〇〇〇〇(A社)
(様式5) 配置予定技術者調書(総合評価用)	<input type="checkbox"/> 提出 <input checked="" type="checkbox"/> 省略	令和●年〇月〇日	〇〇〇〇
(様式6-1~3) 担い手育成・確保調書	<input type="checkbox"/> 提出 <input checked="" type="checkbox"/> 省略	令和●年●月〇日	●●●●
(様式6-4) 地域の守り手確保調書	<input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 省略		
(様式6-5) //	<input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 省略		
(別紙1) 企業の施工能力に関する調書	<input type="checkbox"/> 提出 <input checked="" type="checkbox"/> 省略	令和〇年▲月●日	□□□□
(別紙2) 地域精通度に関する調書	<input type="checkbox"/> 提出 <input checked="" type="checkbox"/> 省略	令和〇年▲月●日	□□□□

※入札参加資格審査申請時に提出した同一書類の省略はできません。
※なお、申請書の各調書の省略はできませんので留意願います。
※JVでの参加の場合、様式4の記載を参考にしてください。

3 問い合わせ先

担当者：
部 署：
電話番号：

注 電子入札システムなど電子化の場合については、押印を不要とする。

(用紙寸法 日本工業規格A4)