

# 作業仕様書

## 1 日常清掃

### ア 床面清掃

ごみ、ホコリの除去及び水拭き

### イ ごみ処理

事務室等で発生したごみの収集及び搬出

### ウ 手洗所清掃

床面清掃、洗面台拭き、鏡拭き、衛生陶器、扉・へだて部の掃除、トイレトペーパー・水石鹸の補充及び汚物処理

### エ 手すりの清掃

拭き掃除

### オ 給湯室清掃

流し台の洗浄及び厨埃処理

### カ 庁舎敷地

拾い掃き及び除草

### キ 簡単な営繕

### ク その他委託者の指示する事項

## 2 定期清掃

### ア 床面ワックス掛け

洗剤による汚れ洗浄、水拭き、ワックスの塗布

### イ 窓ガラス拭き

ガラス面の汚れを中性洗剤で除去し、タオルで清拭し、ガラス回りのサッシをタオルで清拭する

### ウ 草刈り等

庁舎敷地の草刈り・集草・処分

処分については受託者が用意した根室市指定のごみ袋に刈草を入れ、ごみステーションに搬出する